



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA**

**SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Código: FIA-SGSST-OD-022

Fecha de aprobación: 06/09/2023

Versión: 01

**OBJETIVOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES**

Compromiso de la Política del SIG	Objetivo	Indicador	Cálculo del Indicador	Meta	Plazo	Frecuencia de Seguimiento	Actividades	Tipo de Recurso	Recurso	Responsable de la ejecución	Responsable del Seguimiento	Plazo de cumplimiento	Procesos aplicables
<p>La Política del Sistema Integrado de Gestión es un marco de referencia para el establecimiento de objetivos, indicadores y metas en todos los niveles de la universidad, con enfoque en la:</p> <p>a. Gestión eficaz de procesos.</p> <p>b. Gestión integral de residuos generados, impulsando el uso ecoeficiente de los recursos.</p> <p>c. Gestión de riesgos de seguridad y salud en el trabajo derivados de la manipulación de materiales peligrosos en el trabajo.</p>	<p>Garantizar una gestión eficaz de riesgos derivados de la manipulación de materiales peligrosos con la finalidad de evitar lesiones y deterioro de la salud de los trabajadores.</p>	<p>Cumplimiento del Programa de actividades planificadas.</p>	<p><u>Actividades realizadas</u> * 100 Actividades programadas</p>	<p>100%</p>	<p>31/12/2023</p>	<p>Mensual</p>	<p>Evaluar los riesgos asociados a la manipulación de materiales peligrosos.</p>	Humanos	Jefe LABIHSI / Jefe LIA Jefe de la Oficina SST Coordinadora SGSST	Jefe LABIHSI / Jefe LIA Jefe de la Oficina SST Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	28/02/2023	Gestión de Apoyo Académico Gestión SST
							<p>Elaborar cartillas sobre las medidas de seguridad para la manipulación de materiales peligrosos.</p>	Humanos	Jefe LABIHSI / Jefe LIA Jefe de la Oficina SST	Jefe LABIHSI / Jefe LIA Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	30/04/2023	Gestión de Apoyo Académico Gestión SST
							<p>Publicar en los ambientes de trabajo las cartillas sobre materiales peligrosos.</p>	Humanos	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	30/04/2023	Gestión SST
							<p>Realizar capacitaciones sobre "Medidas de seguridad sobre materiales peligrosos" y "Uso y mantenimiento de los equipos de protección personal".</p>	Humanos	Jefe LABIHSI / Jefe LIA Coordinadora SGSST	Jefe LABIHSI / Jefe LIA Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	30/11/2023	Gestión de Apoyo Académico Gestión SST
							<p>Contar con las Hojas de seguridad de los materiales peligrosos.</p>	Humanos	Jefe LABIHSI Jefe LIA	Jefe LABIHSI Jefe LIA	Coordinadora SGSST	30/06/2023	Gestión de Apoyo Académico
<p>Garantizar la consulta y participación activa de los trabajadores y sus representantes en todos los elementos de la gestión de la seguridad y salud en el trabajo, fomentando la participación de los miembros de la comunidad universitaria.</p>	<p>Promover una cultura de prevención de riesgos ocupacionales mediante el reporte de actos y condiciones sub estándar.</p>	<p>Cumplimiento del Programa de actividades planificadas.</p>	<p><u>Actividades realizadas</u> * 100 Actividades programadas</p>	<p>100%</p>	<p>31/12/2023</p>	<p>Mensual</p>	<p>Definir el formato para el Reporte de actos y condiciones sub estándar.</p>	Humanos	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	28/02/2023	Gestión SST
							<p>Diffundir el mecanismo de reporte de actos y condiciones sub estándar (capacitaciones, publicación QR, enlace virtual)</p>	Humanos	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	28/02/2023	Gestión SST
							<p>Realizar como mínimo cinco (5) reportes en forma mensual.</p>	Humanos	Decano Directores de Escuelas Jefes de áreas	Decano Directores de Escuelas Jefes de áreas	Coordinadora SGSST	31/12/2023	Todos los procesos de la FIA
							<p>Contar con una matriz base de Reportes que permita gestionar la implementación de la mejora con el área correspondiente.</p>	Humanos	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	31/12/2023	Gestión SST
							<p>Realizar el seguimiento continuo a la implementación de las acciones de mejora.</p>	Humanos	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	Coordinadora SGSST	31/12/2023	Gestión SST
<p>Cumplir los requisitos legales y otros que resulten aplicables de acuerdo a la normativa en materia ambiental, de calidad, y de seguridad y salud en el trabajo.</p>	<p>Garantizar el cumplimiento de los requisitos legales a través de la mejora en las condiciones de seguridad de la infraestructura a fin de obtener el Certificado de Inspección Técnica de Seguridad en Edificaciones (ITSE).</p>	<p>Cumplimiento del Programa de actividades planificadas.</p>	<p><u>Actividades realizadas</u> * 100 Actividades programadas</p>	<p>100%</p>	<p>31/12/2023</p>	<p>Mensual</p>	<p>Contratar los servicios de un Especialista en ITSE para que nos brinde la asesoría en el proceso de obtención del certificado ITSE.</p>	Económicos	Servicio contratado de Especialista en ITSE	Decano Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	31/07/2023	Dirección Estratégica Gestión SST
							<p>Realizar el diagnóstico ITSE en las instalaciones de la FIA.</p>	Económicos	Servicio contratado de Especialista en ITSE	Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	31/08/2023	Gestión SST
							<p>Identificar y analizar los requisitos legales aplicables al Certificado ITSE.</p>	Humanos	Jefe de la Oficina SST Coordinadora SGSST	Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	15/09/2023	Gestión SST
							<p>Seleccionar las observaciones de mayor nivel de criticidad a partir del diagnóstico ITSE y elaborar el plan de acción para su implementación.</p>	Humanos	Servicio contratado de Especialista en ITSE	Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	30/09/2023	Gestión SST
							<p>Elaborar y aprobar el Plan de Adecuación a las Normas de Seguridad del Establecimiento Objeto de Inspección de la Entidad Pública (PLANSEP).</p>	Humanos	Jefe de la Oficina SST Coordinadora SGSST	Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	30/11/2023	Gestión SST
							<p>Implementar las observaciones de mayor nivel de criticidad dentro de los plazos definidos en el plan de acción respectivo.</p>	Económico	Servicio contratado para las mejoras en las condiciones de seguridad de la infraestructura	Decano Jefe de la Oficina SST	Coordinadora SGSST	31/12/2023	Dirección Estratégica Gestión SST

	Elaborado	Revisado	Aprobado
Cargo	Coordinadora del SGSST	Jefe de la Oficina de SST	Decano
Nombre	María Hernández Carrillo	Christian Ayala Limaymalla	Alejandro Mendoza Rojas
Fecha	04/09/2023	05/09/2023	06/09/2023

Prohibido imprimir o fotocopiar el documento